

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида №22 «Солнышко»
 Л.В. Жидкова
Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол от «30» 08 2024 г.
№ 1



Н.В.Царькова

Приказ от «31» 08 2024 г.
№ 65

**ПРАВИЛА ПРИЁМА, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА 22 «СОЛНЫШКО» И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников на обучение по программам дополнительного образования за пределами базисного учебного плана, определяющего основную образовательную деятельность в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» г.Мичуринска Тамбовской области (далее - МБДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020г №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам; Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г (СП 2.4.3648-20); Законом РФ от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Гражданским кодексом РФ; Уставом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №22

«Солнышко».

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культуры и спортом;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания;
- выявление, развитие и поддержка талантливых детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Дополнительные платные образовательные услуги – это дополнительные услуги, оказываемые МБДОУ по дополнительным образовательным программам за счет внебюджетных средств.

1.7. Средства, за счет которых оказываются дополнительные платные образовательные услуги, являются средствами родителей (законных представителей) воспитанников.

1.8. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основе договора с родителями (законными представителями) воспитанниками, именуемыми в дальнейшем Заказчик.

1.9. Перечень, размер стоимости дополнительных платных образовательных услуг определяются Постановлением администрации города Мичуринска Тамбовской области.

1.10. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников, утверждаются приказом заведующего МБДОУ на неопределенный срок, действуют до принятия новых.

2. Организация деятельности

2.1. МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 22 «Солнышко» осуществляет реализацию дополнительных образовательных программ различной направленности:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- социально-гуманитарной.

2.2. Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются дети в возрасте от 2 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2.3. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МБДОУ анкетирования родителей (законных представителей) на выявление потребностей в дополнительных образовательных услугах.

2.4. Расписание дополнительного образования составляется с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических правил. Расписание утверждается заведующим МБДОУ. В праздничные и выходные дни занятия не проводятся.

2.5. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса (музыкальный зал, кабинеты, групповые ячейки).

2.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). (Приложение № 1).

2.7. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.8. На основании заявления между МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» и родителем (законным представителем) воспитанника заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. (Приложение № 2).

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) воспитанника на обучение.

2.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек в группе.

2.11. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию дополнительных образовательных услуг:

2.11.1. для детей 2-3 года – 10 мин занятие;

- 2.11.2. для детей 3-4 лет – 15 мин занятие,
 - 2.11.3. для детей 4-5 лет – 20 мин занятие;
 - 2.11.4. для детей 5-6 лет – 20-25 мин занятие;
 - 2.11.5. для детей 6-7 лет – 25-30 мин занятие.
- 2.12. Прекращение оказания дополнительных образовательных услуг возможно на основании письменного заявления родителей (законных представителей). (Приложение № 3)
- 2.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из кружка. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании приказа об отчислении из кружка (секции) с оформлением дополнительного соглашения о расторжении договора (Приложение № 4).

3. Организация образовательного процесса

- 3.2. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе учебного плана, дополнительной образовательной программы, утверждённых заведующим МБДОУ.
- 3.3. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 октября и заканчивается 31 мая текущего года.
- 3.4. В соответствии с программой дополнительного образования педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам (3 - 5 человек) или индивидуально.
- 3.5. Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, отвечают за организацию образовательного процесса.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Оплата за дополнительные образовательные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется по безналичному расчету через учреждения банка Российской Федерации. Средства зачисляются на расчетный счет МБДОУ. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги или другим лицам запрещается.

4.2. На оказание каждой платной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу потребителей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого потребителя.

Калькуляция (методика расчета) составляется муниципальным бюджетным учреждением «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения управления народного образования администрации г. Мичуринска», на основании исходных данных образовательной организации.

4.3. Доходы, полученные образовательной организацией от предоставления платных образовательных услуг за минусом услуг банка (2%), после уплаты налогов и сборов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации расходуются следующим образом:

4.3.1. Фонд оплаты труда и начисления на оплату труда лиц, задействованных в организации оказания платных дополнительных образовательных услуг в размере 50%.

4.3.2. Фонд укрепления материально – технической базы и приобретение материальных запасов -50%.

4.4. Сроки перечисления доходов, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг в текущем (календарном) месяце определяются образовательной организацией самостоятельно.

4.5. Образовательная организация, ведет отдельный учет полученных денежных средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг, обеспечивает своевременное и полное перечисление доходов от оказания платных образовательных услуг.

4.6. Работа по ведению бухгалтерского учета поступления и использования средств от дополнительных платных образовательных услуг производится муниципальным бюджетным учреждением «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения управления народного образования администрации г. Мичуринска» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании договора на бухгалтерское обслуживание с образовательной организацией.

5. Порядок и размер оплаты труда педагогических работников за оказание дополнительной платной образовательной услуги за месяц

5.1. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг привлекаются основные работники МБДОУ.

5.2. Оплата труда работников МБДОУ осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утверждённой смете расходов по данной услуге.

5.2.1. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются на оплату труда педагогическим работникам пропорционально отработанному времени.

5.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем их проведения).

6. Документация

6.1. Настоящие Правила вступают в силу после утверждения приказом заведующего МБДОУ.

6.2. Срок действия настоящих Правил неограничен. Правила действуют до принятия новых.

6.3. Правила вступают в силу с 1 сентября 2021 года.

Приложение № 1

к правилам приема, приостановления, изменения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников на обучение по программам дополнительного образования

Заведующему МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида

№22 «Солнышко»

Царьковой Н.В.

(ф.и.о. родителя)

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Прошу зачислить моего ребенка _____

(Ф.И. ребенка, дата рождения)

на обучение по программам дополнительного образования:

_____ на 20__ г. 20__ уч.г.

«_____» _____ 20__ г.

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка)

С Положением о предоставлении платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 22 «Солнышко», Постановлением администрации города Мичуринска от 16.10.2020г №1657 «Об утверждении стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственных управлению народного образования администрации города Мичуринска в 2020-2021 уч.г.»

ознакомлен(а) _____/_____

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 2

к правилам приема, приостановления, изменения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников на обучение по программам дополнительного образования

Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г.Мичуринск
(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» города Мичуринска Тамбовской области

(полное наименование учреждения)

(в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № 15/353 от 25.09.2012г, 68Л01 №0000043 срок действия: бессрочно, выданной управлением образования и науки Тамбовской области,

в лице заведующего Царьковой Наталии Владимировны,

(должность, фамилия, имя и отчество руководителя Учреждения)

действующего на основании Устава МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» от 24.12.2015 №2791, с одной стороны,

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) именуемая(ый) в дальнейшем - Заказчик, с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемой(ым) в дальнейшем «Обучающийся» совместно именуемые «Стороны»,

заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 №1441, настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу _____

(указывается направленность, форма, год обучения, название услуги)

в соответствии с учебным планом Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

(указывается количество лет)

II. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, разрабатывать и утверждать учебный план и расписание занятий;

2.1.2. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия;

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации

и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке умений, навыков и компетенций Обучающегося.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной услуги.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося на основании заявления Заказчика при условии выполнения норм, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной услугой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие данную оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платной образовательной услуги за обучение составляет: _____

(указывается сумма в соответствии с Постановлением об утверждении стоимости услуги).

Стоимость услуги рассчитывается из количества фактически посещенных занятий Обучающимся.

Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанной услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за периодом оплаты, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платной образовательной услуги вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе расторгнуть договор после письменного предупреждения Заказчика, если Обучающийся не устранил нарушения;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося,

в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.2. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок, недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги, либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.3. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги.

VII. Срок действия договора и другие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления дополнительной образовательной услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в группу по оказанию дополнительной образовательной услуги до _____.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
Муниципальное	_____	
бюджетное дошкольное	_____	
образовательное	(фамилия, имя, отчество (при наличии)	
учреждение «Детский сад	дата рождения	
комбинированного вида	_____	
№22 «Солнышко»	_____	
393760, г.Мичуринск,	(адрес места жительства)	
ул. Филиппова, д.65-А	_____	
8(47545) 5-54-70	_____	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
ИНН/КПП 6827010694/682701001	_____	
ОГРН 1026801062507	_____	(дата рождения)
Банк Отделение Тамбов;	_____	
Р/С 03234643687150006400	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	
БИК 016850200	_____	
_____ /Царькова	телефон	
Н.В.	_____ /	
МП	_____	(адрес места жительства)

Приложение № 3

к правилам приема, приостановления, изменения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №22 «Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников на обучение по программам дополнительного образования

Заведующему МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида

№22 «Солнышко»

Царьковой Н.В.

(ф.и.о. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас расторгнуть договор на оказание платной дополнительной образовательной услуги по реализации дополнительной образовательной программы

(полное наименование услуги)

моему ребенку _____

(Ф.И.О., дата рождения)

с «___» _____ 20___ года

«_____» _____ 20___ г.

(дата)

_____/_____
(подпись)

(расшифровка)

ОГРН: : 1026801062507	
БИК: 016850200	Адрес: _____ _____
Отделение Тамбов Банка России//УФК по Тамбовской области г.Тамбов	
Должность руководителя: заведующий	
Ф.И.О. руководителя: Царькова Наталия Владимировна	Контактный телефон:
Контактный телефон: 8(475-45) 5-54-70	
Подпись:	Подпись:

М.П.